

Aviso

Publicitação de oferta de trabalho: procedimento concursal para recrutamento de **vinte e um postos** de trabalho de quatro horas para prestação de serviço de limpeza, serviços de jardinagem, pecuária e outros serviços de assistente operacional em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo certo, a tempo parcial para a carreira e categoria de assistente operacional de grau 1.

— Torna-se público que se encontra aberto, pelo prazo de 8 dias úteis a contar da publicação do correspondente Aviso no Diário da República, o procedimento concursal comum para preenchimento de **vinte e um postos** de trabalho de **quatro horas** e da carreira e categoria de assistente operacional grau I desta escola, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo a tempo parcial, com período definido de **16 de setembro de 2024 até 27 de junho de 2025**, ao abrigo da alínea h) do artigo 57º da LTFP.

1 — Legislação aplicável: O presente procedimento reger-se-á pelas disposições contidas na Portaria nº 83 -A/2009, de 22 de janeiro, com as alterações introduzidas pela Portaria nº 125-A/2019 de 30 de abril.

2 — Local de Trabalho: Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Carvalhais-Mirandela.

3 — Remuneração base: 1ª Posição Remuneratória da categoria de Assistente Operacional, Nível 5 da Tabela Remuneratória Única, com a correspondência a 4h/diária.

4 — Nível habilitacional exigido: escolaridade obrigatória que pode ser substituída por experiência profissional comprovada.

5 — Formalização das candidaturas:

5.1 — As candidaturas deverão ser formalizadas, obrigatoriamente, mediante preenchimento de formulário próprio, podendo o mesmo ser obtido na página eletrónica da DGAEP ou junto dos Serviços Administrativos da Escola, entre as 9h00 e as 17h30, e entregues no prazo de candidatura, pessoalmente, nas instalações da Escola ou enviadas pelo correio para a seguinte morada — Apartado 70 — 5370 - 081 Carvalhais - Mirandela, em carta registada com Aviso de Receção.

6 - Os formulários de candidatura deverão ser acompanhados, sob pena de exclusão, dos seguintes documentos: Bilhete de Identidade ou Cartão do Cidadão ou Cartão de Identificação Fiscal, Certificado de habilitações literárias, Declaração/declarações comprovativas da experiência profissional mencionada.

7 — Método de seleção:

7.1 — Considerando a urgência do recrutamento, será utilizado apenas um método de seleção obrigatório - avaliação curricular (AC).

8 — A lista de classificação final será divulgada nos locais de estilo da Escola e na sua página eletrónica.

Nota. — Este concurso é válido para eventuais contratações que ocorram durante o presente ano escolar 2024/2025

1 de agosto de 2024 — O Diretor, Marcelino José Matias Martins


S. R.
de